
Aika 18.08.2025, klo 18:30 - 19:31

Paikka Vesilahden yhtenäiskoulu, auditorio

Käsitellyt asiat

- § 58 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 59 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 60 Maanhankinnat 2025**
- § 61 Vesilahden Kuntakiinteistöt Oy:n perustaminen**
- § 62 Hallintosäännön muutokset 1.9.2025 alkaen**
- § 63 Talousarviomuutokset vuodelle 2025**
- § 64 Valtuustoaloite: Kutsuliikenteen pilotointi Vesilahdessa**
- § 65 Eron myöntäminen luottamustoimesta**
- § 66 Eron myöntäminen luottamustoimesta**
- § 67 Tiedoksi merkittävät asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kristiina Pispala, puheenjohtaja
Ari Perämaa, 1. varapuheenjohtaja
Susanna Suoniemi, 2. varapuheenjohtaja
Mikko Ala-Orvola
Ari Arvela
Anu Graichen
Erkko Honkoliini
Michaela Jokiniemi
Kristiina Kantola
Heikki Karjainen
Wilma Karlsson
Marko Lounasranta
Martti Lumia
Arto Mäkipää
Olli-Pekka Näsärö
Tomi Pakarainen
Harri Penttilä
Tapani Pietilä
Miia Rajala
Tanja Salo
Aino-Riikka Simula

Muut saapuvilla olleet

Merja Vihtiälä, vs. hallintojohtaja, sihteeri
Mikko Latvala, kunnanjohtaja
Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja, § 64
Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Allekirjoitukset

Kristiina Pispala
Puheenjohtaja

Merja Vihtiälä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Marko Lounasranta
pöytäkirjantarkastaja

Susanna Suoniemi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 20.8.2025.

§ 58**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valtuuston kokouksen laillisuus edellyttää, että valtuusto on kutsuttu koolle kuntalain ja valtuuston työjärjestyksen edellyttämällä tavalla.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Tällä kertaa valtuuston kokouskutsu on julkipantu kunnan ilmoitustaululle 14.8.2025.

Esityslista ja kokouskutsu on lähetetty kutsuna valtuutetuille, kunnanjohtajalle ja hallintojohtajalle. Lisäksi lyhennetty kokouskutsu ilman asialuetteloa on valtuuston päätöksen mukaisesti julkaistu Lempäälän-Vesilahden Sanomien digilehdessä 14.8.2025. Esityslista on lähetetty tiedoksi kunnanviraston johtoryhmälle, kaikkien valtuustoryhmien ensimmäiselle varavaltuutetulle, arkistoon ja tiedotusvälineille.

Paikalla olevien valtuutettujen lukumäärä selviää kokouksen alussa toimitettavassa nimenhuudossa.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 59**Pöytäkirjan tarkastus****Ehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marko Lounasranta ja Susanna Suoniemi.

Kunnanhallitus, § 176, 11.08.2025

Kunnanvaltuusto, § 60, 18.08.2025

§ 60

Maanhankinnat 2025

VESDno-2025-295

Kunnanhallitus, 11.08.2025, § 176

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Latvala, kunnanjohtaja, mikko.latvala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Maanhankinnat 2025 karttaliite

Vesilahden kunnan aluekehittäminen edellyttää aktiivista keskustelua maanomistajien kanssa sekä maanhankintaa ja kaavoittamista. Kunnan elinvoiman edistämiseksi pyritään hallittuun ja tasaiseen väkiluvun kasvuun sekä yrityscentän kehittämiseen. Kasvun tueksi tarvitaan riittävää tonttitarjontaa sekä asumiseen että yrittämiseen. Kunnanvaltuusto on myöntänyt vuodelle 2025 650 000 euron määrärahan maanhankintaan. Tästä määrarahasta on käytetty 1.554 euroa.

Kunta on käynyt neuvotteluja maanomistajien kanssa koskien kiinteistöjä 922-434-5-1 Koivula, 922-409-1-55 Kaussa, 922-409-1-57 Lemola sekä 922-409-2-55 Tanska.

Koivula on 66.111 m² kokoinen kiinteistö Kirkonkylän yleiskaava-alueella. Kiinteistö jakaantuu kahteen lohkokoon, joista suurempi sijaitsee kaavoitetun Suomalantien läheisyydessä ja on näin järkevästi yhdistettävissä kunnan tuleviin infrahankkeisiin. Pienempi lohko sijaitsee Lammasniemen alueella ja palvelee näin virkistyskäytön kehittämistä.

Kiinteistöt Kaussa, Lemola ja Tanska sijaitsevat Järvenrannan alueella. Kunta on neuvotellut kahden maanomistajan kanssa määräalojen ostamisesta. Nämä määräalat sijaitsevat asemakaava-alueella, jonka infra rakennetaan vuosien 2025-2026 aikana. Määräaloilla sijaitsee 15 AO-tonttia. Lisäksi kunnan omistukseen siirtyy M- aluetta. Tonttimaan yhteismäärä on 24.659 m² ja M-alueen 16.054 m². Järvenrannan alueen osalta on maanomistajaneuvotteluissa sovittu jo aiemmin tonttimaalle hinnaksi 14 e/m². Myöhemmin käydyissä neuvotteluissa M-alueen hintatasoksi on määritetty 1 e/m².

Neuvottelujen tuloksena on päästy seuraaviin kauppasummiin:

- Koivula 256.000 euroa
- Tanska 194.832 euroa
- Kaussa & Lemola yhteensä 166.448 euroa

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että kunta hankkii kiinteistön 922-434-5-1 Koivula sekä määräalat kiinteistöistä 922-409-1-55 Kaussa, 922-409-1-57 Lemola & 922-409-2-55 Tanska saatujen tarjousten mukaisesti yhteishintaan 617 200 euroa.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti, että kiinteistöä 922-434-5-1 Koivula ei esitetä ostettavaksi, vaan jatketaan neuvotteluja. Muilta osin hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 18.08.2025, § 60

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Latvala, kunnanjohtaja, mikko.latvala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Maanhankinnat 2025 kartta kv 18082025

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että kunta hankkii määräalat kiinteistöistä

- 922-409-1-55 Kaussa
- 922-409-1-57 Lemola ja
- 922-409-2-55 Tanska

saatujen tarjousten mukaisesti yhteishintaan 361 280 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

- maanomistajat

Kunnanhallitus, § 117, 26.05.2025

Kunnanhallitus, § 177, 11.08.2025

Kunnanvaltuusto, § 61, 18.08.2025

§ 61

Vesilahden Kuntakiinteistöt Oy:n perustaminen

VESDno-2025-158

Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 117

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtilä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Yhtiöjärjestys Vesilahden kuntakiinteistöt Oy

2 Perustamissopimus Vesilahden kuntakiinteistöt

Sosiaali- ja terveystalveluiden sekä pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyi kunnilta hyvinvointialueille vuoden 2023 alusta alkaen. Sote- ja pela-toimitilat jäivät kuitenkin kuntien omistukseen ja kunnat ovat velvollisia vuokraamaan tiloja hyvinvointialueille ns. voimaannpanolain (616/2021) 22 §:n mukaisen siirtymäkauden ajan vuoden 2025 loppuun saakka, ellei hyvinvointialue käytä vuoden jatko-optiotaan.

Siirtymäkauden jälkeen kuntien on arvioitava vuokraustoimintaansa kuntalain (410 /2015) 126 §:n yhtiöittämisvelvollisuuden näkökulmasta. Toimitilojen vuokraaminen on lähtökohtaisesti markkinoilla tapahtuvaa toimintaa, joka on yhtiöittämisvelvollisuuden piirissä sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisvastuun siirryttyä pois kuntien vastuulta.

Yhtiö perustetaan yhtiön hallinnollisen ja muun valmistelun mahdollistamiseksi. Yhtiön ensimmäinen tilikausi alkaa 1.9.2025 ja yhtiön varsinainen toiminta alkaa 1.1.2026.

Pirhalle vuokratut tilat

Uuteen yhtiöön siirrettävät tilat

- terveysasema
- palveluasuntola

Yhtiöitettävät toimitilat

Kuntalain 126 §:n mukaisesti kunnan hoitaessa tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (yhtiöittämisvelvollisuus). Toimitilojen vuokraustoiminnan luonne ratkaisee sen kohtelun yhtiöittämisvelvollisuuden näkökulmasta. Uuteen yhtiöön siirretään vain sellaiset toimitilat, joissa toteutetaan sellaista vuokraustoimintaa, jota voidaan katsoa tehtävän kilpailutilanteessa markkinoilla.

Perustettavan yhtiön luonne ja liiketoiminta

Perustettava sote-toimitilojen vuokrausta toteuttava yhtiö on Vesilahden kunnan 100 % omistama kilpailuilla markkinoilla toimiva tytäryhtiö. Yhtiön toimiessa markkinoilla yhtiö kantaa taloudellisen riskin toiminnastaan. Kunnan ja yhtiön välisissä toimissa ja yhtiöittämisestä koskevassa tarkemmassa päätöksenteossa huomioon otettavaksi tulevat mm. kilpailuneutraaliteetti- ja valtiontukilainsäädäntö.

Yhtiöittämisen toteuttaminen

Yhtiön perustamisen valmistelutyössä on päädytty seuraaviin keskeisiin yhtiön perustamista koskeviin vaiheisiin ja etenemissuunnitelmaan:

1. Yhtiö perustetaan tämän päätöksen mukaisesti kesäkuussa 2025 allekirjoittamalla perustamissopimus
2. Perustamissopimuksen allekirjoittamisen jälkeen laitetaan yhtiön perustamista koskeva hakemus vireille Patentti- ja rekisterihallitukselle. Yhtiön nimeksi on suunniteltu Vesilahden Kuntakiinteistöt Oy.
3. Toimitilojen siirrosta yhtiöön apporttiluovutuksin päätetään syksyllä 2025
4. Kunnan ja yhtiön välisestä isännöinnin, kiinteistöhuollon ja lämmityksestä palvelusopimuksesta päätetään syksyllä 2025
5. Yhtiön ensimmäinen tilikausi alkaa 1.9.2025 ja päättyy 31.12.2026. Yhtiö aloittaa varsinaisen toimintansa 1.1.2026.

Luonnokset yhtiön perustamissopimuksesta ja yhtiöjärjestyksestä ovat liitteinä.

Varainsiirtoverolakiin on lisätty määräaikainen verovapaussäännös, joka koskee tiettyjä sosiaali- ja terveydenhuollon uudistukseen liittyviä toimitilojen yhtiöittämiä. Varainsiirtoverolain 43 a §:n mukaisesti sote- ja pela-kiinteistöjen varainsiirtoveroneutraali yhtiöittäminen edellyttää, että kunta viimeistään vuoden 2030 loppuun mennessä luovuttaa yksin tai yhdessä toisen kunnan tai kuntayhtymän kanssa omistamalleen osakeyhtiölle sen osakkeita vastaan kiinteistön (ns. apporttiluovutuksena). Säännös myös vaatii, että kyseessä on voimaantulon mukaisesti hyvinvointialueelle vuokrattuna oleva kiinteistö, joka on pääasiallisesti ollut soten tai pelan käytössä 31.12.2022. Luovutuksesta ei siten tarvitse maksaa varainsiirtoveroa, kun siihen soveltuu varainsiirtoverolain 43 a §:n verovapaussäännös. Luovutus on yhtiöoikeudellisesti toteutettava apporttiluovutuksena.

Vesilahden kunnan käsityksen mukaan yhtiöön siirrettävät kohteet ovat yhtiöitettävissä kirjanpitoarvoin ilman varainsiirtoverokustannusta.

Yhtiöittämiseen liittyvät henkilöstövaikutukset

Yhtiöön ei siirretä henkilöstöä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Hallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Vesilahden kunta

1. perustaa vuokraustoimintaa harjoittavan Vesilahden kunnan kokonaan omistaman osakeyhtiön sosiaali- ja terveydenhuollon toimitiloja koskevan markkinaehtoisen vuokraustoiminnan eriyttämiseksi;

2. oikeuttaa kunnanjohtaja Mikko Latvalan ja tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkön allekirjoittamaan yhtiötä koskevan perustamissopimuksen ja tekemään perustamisasiakirjoihin teknisluonteiset muutokset sekä päättämään muista yhtiön perustamisen yksityiskohdista. Mahdolliset muutokset tuodaan tiedoksi hallitukselle.

Lisäksi valtuusto nimeää kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan perustettavan yhtiön hallituksen jäseniksi.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian takaisin valmisteluun.

Kunnanhallitus, 11.08.2025, § 177

Valmistelijat / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Liitteet

- 1 Yhtiöjärjestys Vesilahden kuntakiinteistöt Oy, luonnos 6.8.2025
- 2 Perustamissopimus Vesilahden kuntakiinteistöt, luonnos 6.8.2025

Vesilahden kunnanhallitus on kokouksessaan 26.5.2025 §117 käsitellyt Vesilahden Kuntakiinteistöt Oy:n perustamista. Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian takaisin valmisteluun.

Kunta on teettänyt perustamisasiakirjat Asianajotoimisto Roihu Oy:n asianajaja Tuomas Aholla.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Hallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Vesilahden kunta

1. perustaa vuokraustoimintaa harjoittavan Vesilahden kunnan kokonaan omistaman osakeyhtiön sosiaali- ja terveydenhuollon toimitiloja koskevan markkinaehtoisen vuokraustoiminnan eriyttämiseksi;
2. oikeuttaa kunnanjohtaja Mikko Latvalan ja tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkön allekirjoittamaan yhtiötä koskevan perustamissopimuksen ja tekemään perustamisasiakirjoihin teknisluonteiset muutokset sekä päättämään muista yhtiön perustamisen yksityiskohdista. Mahdolliset muutokset tuodaan tiedoksi hallitukselle.

Lisäksi valtuusto nimeää kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan perustettavan yhtiön hallituksen jäseniksi.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Muutetaan yhtiöjärjestykseen kohtaan 5 muoto niin, että toiminimen allekirjoittaa puheenjohtaja TAI hallituksen jäsenet kaksi yhdessä.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotus esitetyin muutoksin.

Kunnanvaltuusto, 18.08.2025, § 61

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtilä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

- 1 Yhtiöjärjestys Vesilahden Kuntakiinteistöt Oy kv 18082025
- 2 Perustamissopimus Vesilahden kuntakiinteistöt

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanvaltuusto päättää, että Vesilahden kunta

1. perustaa vuokraustoimintaa harjoittavan Vesilahden kunnan kokonaan omistaman osakeyhtiön sosiaali- ja terveydenhuollon toimitiloja koskevan markkinaehtoisen vuokraustoiminnan eriyttämiseksi;
2. oikeuttaa kunnanjohtaja Mikko Latvalan ja tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkön allekirjoittamaan yhtiötä koskevan perustamissopimuksen ja tekemään perustamisasiakirjoihin teknisluonteiset muutokset sekä päättämään muista yhtiön perustamisen yksityiskohdista. Mahdolliset muutokset tuodaan tiedoksi hallitukselle.

Lisäksi valtuusto nimeää kunnanvaltuuston puheenjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan perustettavan yhtiön hallituksen jäseniksi.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 178, 11.08.2025
Kunnanvaltuusto, § 62, 18.08.2025

§ 62
Hallintosäännön muutokset 1.9.2025 alkaen

VESDno-2024-391

Kunnanhallitus, 11.08.2025, § 178

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtilä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Hallintosääntö 01092025 lukien esitys kh 11 08 2025

Kunnanvaltuusto on 19.5.2025 §32 päättänyt hallintojohtajan, kaavoittajan ja vapaa-aikapäällikön virkojen lakkauttamisesta 31.8.2025. Hallintosääntöä tulee päivittää virkojen lakkauttamisen vuoksi.

Oppimisen tuen järjestäminen on muuttunut 1.8.2025, minkä vuoksi hallintosäännössä määriteltyjä rehtorin tehtäviä tulee päivittää.

Samassa yhteydessä hallintosääntöön esitetään tehtäväksi sitä selkeyttäviä muutoksia.

Liitteenä olevaan hallintosääntöön on merkitty keltaisella tekstit, joita esitetään lisättäväksi ja yliviivauksella kohdat, joita esitetään poistettavaksi. Vihreällä on merkitty huomiot siitä, mihin tai mistä kohdasta jokin asia esitetään siirrettäväksi.

Asiakirjan luettavuuden parantamiseksi asiakirjan numerointi tulee päivittää muutosten jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön noudatettavaksi 1.9.2025 lukien ja
2. antaa vt. hallintojohtajalle oikeuden päivittää hallintosäännön kohtien numeroinnin.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Muutokset

- Muutetaan hallintosäännön luku 4 luku 1 § viimeinen lause seuraavasti:
Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja antavat edustajille tarvittavat toimintaohjeet.
- Muutetaan hallintosäännön 5 luku 1 § siten, että kuntalain mukaiset tehtävät jätetään kunnanhallituksen tehtäviin.
- Muutetaan hallintosäännön 5 luku 18 § siten, että otto-oikeutta ei käytetä alle kuuden kuukauden pituisissa palvelussuhteissa.

-
- Muutetaan hallintosäännön 6 luku 3 §:n siten, että palautetaan sivistyslautakunnalle valinnat pl. vapaa-aikapäällikkö ja lisätään rakennus- ja ympäristölautakunnalle myös tarkastusinsinööri ja ympäristötarkastaja.
 - Poistetaan hallintosäännöstä 12 luvun 8 § kohta: Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotus esitetyin muutoksin.

Kunnanvaltuusto, 18.08.2025, § 62

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Hallintosääntö 01092025 lukien esitys kv 18 08 2025

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se

1. hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön noudatettavaksi 1.9.2025 lukien ja
2. antaa vt. hallintojohtajalle oikeuden päivittää hallintosäännön kohtien numeroinnin.

Kokouskäsittely

Hallintosäännön sivulle 22 kohtaan 7 § rakennus- ja ympäristölautakunnan tehtävät ja toimivalta lisätään seuraava lause: "Rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisina viranhaltijoina toimivat rakennustarkastaja, tarkastusinsinööri ja ympäristötarkastaja."

Päätös

Hyväksyttiin ehdotus esitetyin muutoksin.

Kunnanhallitus, § 182, 11.08.2025
Kunnanvaltuusto, § 63, 18.08.2025

§ 63

Talousarviomuutokset vuodelle 2025

VESDno-2025-259

Kunnanhallitus, 11.08.2025, § 182

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtilä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Vesilahden hallintosäännön 7 luvun 4 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa.

Vesilahden kunnanvaltuusto on hyväksynyt 11.11.2024 §56 vuoden 2025 talousarvion. Talousarvion mukainen alijäämä on -700 000 euroa.

Talousarvion tuloslaskelmaosassa on määritetty seuraavat valtuustoon nähden sitovat erät (euroa):

Verotulot	12 165 540
Valtionosuudet	3 155 697
Rahoitustuotot ja -kulut	-299 000
Satunnaiset erät	0
Tilinpäätössiirrot	0

Valtionosuuspäätösten mukaan kunnan vuoden 2025 valtionosuudet ovat 3 322 618 euroa, mikä on 166 921 euroa enemmän kuin talousarviota laadittaessa on arvioitu. Valtionosuuksiin tulee tehdä 166 921 euron valtionosuuksia korottava valtionosuusmuutos. Verotuloihin, rahoitustuottoihin ja -kuluihin, satunnaisiin eriin ja tilinpäätössiirtoihin ei tehdä muutoksia.

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 19.5.2025 §32 talouden tasapainottamisesta. Tasapainotuspäätöksillä vuoden 2025 toimintatuotot nousevat 10 000 euroa ja toimintakulut vähenevät 127 500 euroa. Tasapainotuspäätösten perusteella on aiheellista tehdä talousarviomuutokset helpottamaan päätösten toteutumisen seurantaa.

Päätösten mukaiset toimenpiteet kohdistuvat seuraaville valtuustoon nähden sitoville talousarvion vastuualueille:

Toimintatuotot:

Tekniset palvelut, toimintatuottojen lisäys 10 000 euroa

Yhteensä 10 000 euroa

Toimintakulut:

Tarkastuslautakunta, toimintakulujen vähennys 2 500 euroa

Hallintopalvelut, toimintakulujen vähennys 75 000 euroa

Vapaa-ajan palvelut, toimintakulujen vähennys 35 000 euroa

Opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut, toimintakulujen vähennys 15 000 euroa

Yhteensä 127 500 euroa

Edellä esitettyjen muutosten jälkeen vuoden 2025 muutetun talousarvion mukainen alijäämä on -395 579 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

1. hyväksyy valtionosuuksien määrää korottavan 166 921 euron suuruisen talousarviomuutoksen,
2. vahvistaa tasapainotuspäätöksen mukaisen teknisten palveluiden toimintatuottojen 10 000 euron suuruisen toimintatuottojen lisäyksen,
3. vahvistaa tasapainotuspäätöksen mukaisen tarkastuslautakunnan 2 500 euron suuruisen toimintakulujen vähennyksen,
4. vahvistaa tasapainotuspäätöksen mukaisen hallintopalveluiden 75 000 euron suuruisen toimintakulujen vähennyksen,
5. vahvistaa tasapainotuspäätöksen mukaisen vapaa-ajan palveluiden 35 000 euron suuruisen toimintakulujen vähennyksen sekä
6. vahvistaa tasapainotuspäätöksen mukaisen opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden 15 000 euron suuruisen toimintakulujen vähennyksen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 18.08.2025, § 63

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se

1. hyväksyy valtionosuuksien määrää korottavan 166 921 euron suuruisen talousarviomuutoksen,
2. vahvistaa tasapainotuspäätöksen mukaisen teknisten palveluiden toimintatuottojen 10 000 euron suuruisen toimintatuottojen lisäyksen,

-
3. vahvistaa tasapainotuspäätöksen mukaisen tarkastuslautakunnan 2 500 euron suuruisen toimintakulujen vähennyksen,
 4. vahvistaa tasapainotuspäätöksen mukaisen hallintopalveluiden 75 000 euron suuruisen toimintakulujen vähennyksen,
 5. vahvistaa tasapainotuspäätöksen mukaisen vapaa-ajan palveluiden 35 000 euron suuruisen toimintakulujen vähennyksen sekä
 6. vahvistaa tasapainotuspäätöksen mukaisen opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden 15 000 euron suuruisen toimintakulujen vähennyksen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 92, 28.04.2025
Elinvoimatoimikunta, § 11, 22.05.2025
Kunnanhallitus, § 150, 16.06.2025
Kunnanvaltuusto, § 64, 18.08.2025

§ 64

Valtuustoaloite: Kutsuliikenteen pilotointi Vesilahdessa

VESDno-2025-148

Kunnanhallitus, 28.04.2025, § 92

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtilä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite Kutsuliikenteen pilotointi Vesilahdessa
- 2 Liite Valtuustoaloite Kutsuliikenteen pilotointi Vesilahdessa

Kunnanvaltuuston kokouksessa 14.4.2025 § 24 merkittiin tiedoksi aloite kutsuliikenteen pilotoinnista, jonka valtuutettu Tanja Salo jätti yhdessä valtuutettu Aura Elliottin kanssa. Aloitteen liitteenä oli Vesilahden vanhusneuvoston laatima lausunto palveluliikenteen ja koulukuljetusten yhteensovittamisesta. Vesilahden kunnan hallintosäännön 13. luvun 1 § mukaan aloite on lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Hallintosäännön 4. luvun 8 § mukaan elinvoimatoimikunta vastaa kunnan joukkoliikenteen kehittämisestä ja 1.6.2025 alkaen joukkoliikenteen kehittämisestä vastaa kaava- ja elinvoimatoimikunta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen valmisteltavaksi elinvoimatoimikunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Elinvoimatoimikunta, 22.05.2025, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja, timo.haapaniemi@vesilahti.fi

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite Kutsuliikenteen pilotointi Vesilahdessa
- 2 Liite Valtuustoaloite Kutsuliikenteen pilotointi Vesilahdessa

Ehdotus

Esittelijä: Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja

Vastine valtuustoaloitteeseen: Kutsuliikenteen pilotointi Vesilahdessa

Valtuustoaloitteessa esitetään kutsu- ja asiointiliikenteen pilotointia Vesilahden alueella. Kunta tunnistaa aloitteessa esiin nostetut tarpeet ja tavoitteet, mutta nykytilanteessa on useita seikkoja, jotka vaikuttavat mahdollisuuksiin käynnistää tällä hetkellä uusia toimenpiteitä.

Vesilahden kunta on kilpailuttanut uuden liikennöintisopimuksen ajalle 1.8.2024–31.7.2027. Sopimus on ollut voimassa vasta alle vuoden, eikä sen vaikutuksia ja toimivuutta voida vielä arvioida kattavasti. Tässä vaiheessa uusien kokeilujen tai muutosten käynnistäminen voisi aiheuttaa päällekkäisyyksiä ja riskejä sopimuksen toteutukselle. Kilpailutuksen valmistelun yhteydessä on selvitetty laajasti kuntalaisten palvelutarpeita, ja lisäksi on toteutettu ulkopuolisen konsultin toimesta kysely, jonka tuloksia on hyödynnetty palvelukokonaisuuden suunnittelussa. Tämä työ on luonut pohjan nykyiselle liikennöintimallille, jonka toimivuutta on tarkoitus seurata ja arvioida sopimuskauden aikana.

Nyssen matkustajamäärät ovat kasvaneet Vesilahdessa 14 prosenttia (nousijamäärä 14 300) vuoden 2025 tammi–huhtikuun aikana verrattuna edellisvuoteen. Nousijamäärän prosenttuaalinen kasvu on suurin yhdessä Oriveden kanssa Tampereen kaupunkiseudulla. Nousun taustatekijöitä ei ole vielä analysoitu tarkemmin, vaan tarkempi arviointi tehdään, kun pidemmän aikavälin otanta on käytettävissä. Tässä vaiheessa ei voida vielä todeta, onko asiointiliikenteen muutoksilla ollut vaikutusta kasvuun. Asiointiliikenteen keskimääräinen nousijamäärä on tällä hetkellä hieman yli neljä matkustajaa vuoroa kohden. Tämä antaa viitteitä palvelun käytöstä, mutta ei vielä yksinään muodosta riittävää perustaa laajamittaiselle uudelle pilotille.

Aloitteessa viitataan useisiin kunnan ja sidosryhmien tuottamiin palveluihin. On kuitenkin huomioitava, että hyvinvointialueen toiminnan käynnistymisestä on kulunut vasta lyhyt aika, ja moni palvelu hakee vielä lopullista muotoaan. Tästä syystä on perusteltua seurata palveluiden toteutumista ja niiden linkittymistä esimerkiksi palveluliikenteeseen ennen uusien ratkaisujen käynnistämistä. Kunta tarkastelee myös nykyisen asiointiliikenteen löydettävyyttä verkkosivuillaan kesän 2025 aikana, jolloin sivustolle tehdään muutenkin kehitys- ja päivitystöitä.

Lisäksi kunta on käynnistänyt talouden tasapainotusohjelman vuosille 2025–2027, jossa on asetettu säästötavoitteita myös joukkoliikenteen osalta. Tasapainotusohjelman yhteydessä on vähennetty henkilöresursseja, mikä vaikeuttaa merkittävästi uusien selvitysten ja pilotointien toteuttamista. Kutsuliikenteen kaltaiset kehityshankkeet edellyttäisivät lisäresursointia ja taloudellista priorisointia, mikä ei ole nykyisessä tilanteessa realistista.

Kunta seuraa aktiivisesti nykyisen liikennöintisopimuksen toimivuutta, matkustajamäärien kehitystä sekä hyvinvointialueen palveluiden vakiintumista. Kutsuliikenteen mahdollisuuksia voidaan arvioida osana pidemmän aikavälin liikennesuunnittelua ja palveluverkon kehittämistä. Mahdollinen pilotointi voi tulla

ajankohtaiseksi myöhemmin sopimuskauden aikana tai sen päätyttyä, kun käytettävissä on enemmän tietoa nykyisten palveluiden vaikuttavuudesta ja kuntalaisten tarpeista sekä taloudellisesti kestävämpi toimintaympäristö.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 16.06.2025, § 150

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja, timo.haapaniemi@vesilahti.fi

Liitteet

1 Valtuustoaloite Kutsuliikenteen pilotointi Vesilahdessa

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee aloitevastauksen tiedoksi ja päättää esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee aloitevastauksen tiedoksi ja toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 18.08.2025, § 64

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtilä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Valtuustoaloite Kutsuliikenteen pilotointi Vesilahdessa

2 Liite Valtuustoaloite Kutsuliikenteen pilotointi Vesilahdessa

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee aloitevastauksen tiedoksi ja toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Kokouskäsittely

Kehitysjohtaja Timo Haapaniemi oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, § 42, 02.06.2025

Kunnanhallitus, § 168, 16.06.2025

Kunnanvaltuusto, § 65, 18.08.2025

§ 65

Eron myöntäminen luottamustoimesta

VESDno-2025-175

Kunnanvaltuusto, 02.06.2025, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Ehdotus

Kunnanvaltuusto valitsee keskusvaalilautakuntaan toimikaudeksi viisi jäsentä ja asettaa varajäsenet siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan, huomioiden, että jäsenten tulee edustaa kunnassa edellisissä kunnallisvaaleissa esiintyneitä äänestäjäryhmiä mahdollisuuksien mukaan.

Lisäksi kunnanvaltuusto määrää jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Valtuusto valitsi yksimielisesti keskusvaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet toimikaudeksi seuraavasti (varajäsenet kutsujärjestyksessä):

Jäsen	Varajäsen
Uusi-Erkkilä Pertti, pj	1. Karelahti Johanna
Vehmassalmi Silja, vpj	2. Vesanen Terttu
Virtanen Petri	3. Karjainen Heikki
Niemi Jukka	4. Halivuori Tuija
Leinonen Jenni	5. Lounasranta Onni

Kunnanhallitus, 16.06.2025, § 168

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Keskusvaalilautakunnan 2. varajäsen Terttu Vesanen on pyytänyt eroa luottamustoimesta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

-
1. myöntää Terttu Vesaselle eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä ja
 2. valitsee keskusvaalilautakuntaan uuden varajäsenen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 18.08.2025, § 65

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtilä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se

1. myöntää Terttu Vesaselle eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä ja
2. valitsee keskusvaalilautakuntaan uuden varajäsenen.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti, että se

1. myöntää Terttu Vesaselle eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä ja
2. valitsee keskusvaalilautakuntaan uudeksi varajäseneksi Leila Riitaojan.

Tiedoksi

- Vesanen, - nimetty

Kunnanvaltuusto, § 45, 02.06.2025

Kunnanhallitus, § 169, 16.06.2025

Kunnanvaltuusto, § 66, 18.08.2025

§ 66

Eron myöntäminen luottamustoimesta

VESDno-2025-178

Kunnanvaltuusto, 02.06.2025, § 45

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Ehdotus

Kunnanvaltuusto valitsee tekniseen lautakuntaan toimikaudeksi seitsemän jäsentä ja seitsemän henkilökohtaista varajäsentä ja nimeää valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Valtuusto valitsi yksimielisesti teknisen lautakunnan jäsenet ja varajäsenet toimikaudeksi seuraavasti:

Jäsen	Varajäsen
Honkoliini Erkkö, pj	Tapanainen Harri
Lounasranta Marko, vpj	Karlsson Wilma
Ajoksenmäki Kati	Ali-Löytty Lahja
Kinnari Petri	Karjainen Heikki
Halme Johanna	Ylimäki Seija
Eskola Aapeli	Naskali Risto
Lamminmäki Taina	Hietanen Jaana

Kunnanhallitus, 16.06.2025, § 169

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Teknisen lautakunnan varajäsen Seija Ylimäki on pyytänyt eroa luottamustoimesta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

1. myöntää Seija Ylimäelle eron teknisen lautakunnan varajäsenyydestä ja
2. valitsee tekniseen lautakuntaan uuden varajäsenen.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 18.08.2025, § 66

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se

1. myöntää Seija Ylimäelle eron teknisen lautakunnan varajäsenyydestä ja
2. valitsee tekniseen lautakuntaan uuden varajäsenen.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti, että se

1. myöntää Seija Ylimäelle eron teknisen lautakunnan varajäsenyydestä ja
2. valitsee tekniseen lautakuntaan uudeksi varajäseneksi Valto Sorvan.

Tiedoksi

- Ylimäki, - nimetty

§ 67**Tiedoksi merkittävät asiat**

1. Vesilahden kunnan väkiluku 12.8.2025 oli 4.556 asukasta (27.5.2025 / 4.532).
2. Pirkanmaan ELY-keskus / Pirkanmaan työllisyyskatsaus 6/2025. Vesilahden työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta kesäkuun lopussa 2025 oli 8,2 % (huhtikuun 2025 tilanne 7,8 %), Pirkanmaalla 12,1 % (11,3 %) ja koko maassa 12,2 % (11,5 %). Vesilahden lukema on Pirkanmaan viidenneksi alhaisin.
3. Omakoti-, rivitalo- ja kerrostalotonttien luovutukset vuonna 2025 (13.8.2025):
 - Luovutetut tontit: 13 kpl
 - Esisopimukset: - kpl
 - Aktiiviset varaukset: 12 kpl

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnallisvalitus

§60, §61, §62, §63, §64, §65, §66

Kunnallisvalitusohje**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti kaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymispäätöksestä

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi tietoverkossa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle viraston aukioloaikana, klo 8.00-16.15.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti tai faksilla. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä, riippumatta siitä, toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Posti- ja käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Puhelinnumero: 029 56 42200
Faksinumero: 029 56 42269
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vesilahden kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti
Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta@vesilahti.fi
Puhelinnumero: 03 5652 7500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Muutoksenhakukielto

§58, §59, §67

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)